



Stellenausschreibung

Teamassistent (w/m/d) für die Abteilung Freiwilligendienste Kultur und Bildung

(80%)

Die Landesvereinigung Kulturelle Jugendbildung (LKJ) ist der Dachverband der kulturellen Jugendbildung in Baden-Württemberg und ein Zusammenschluss von 28 landesweiten Organisationen, Arbeitsgemeinschaften und Initiativen der kulturellen Bildungsarbeit mit Kindern und Jugendlichen. Wir vertreten die Interessen der kulturellen Kinder- und Jugendbildung, führen selbst zahlreiche Projekte und Modellvorhaben durch und sind Träger des Freiwilligen Sozialen Jahres (FSJ) in der Kultur in Baden-Württemberg.

Für die Abteilung Freiwilligendienste Kultur und Bildung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Teamassistent (m/w/d) mit einem Stellenumfang von 80%.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten und Erstellung von Vorlagen
- Erstellung von Verträgen, Rechnungen und Zertifikaten gemäß der jeweiligen Vorgaben und Bestimmungen
- Pflege von Datenbanken
- Buchung von Seminarhäusern
- Abwicklung von organisatorischen Aufgaben bei Veranstaltungen
- Büroorganisation und Kommunikation mit externen Dienstleistern
- Erstellung von Statistiken und Zuarbeit zu Verwendungsnachweisen
- Enge Zusammenarbeit mit der Abteilungsleitung, den Teammitgliedern und der Verwaltungsleitung

Unserer Erwartungen:

- Ausbildung und Berufserfahrung im Feld der Verwaltung, Administration
- Organisationstalent, sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute Anwenderkenntnisse in MS-Office und sicherer Umgang mit Datenbanken
- Gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Bereitschaft zur Teilnahme an ein bis zwei bundesweiten Austauschtreffen und Qualifikationen im Bereich Verwaltung für kulturelle Bildung jährlich
- Identifikationsbereitschaft mit den Zielen unserer Organisation. Selbstständiges und mitdenkendes Arbeiten und Interesse an einer effektiven Verwaltung der Ressourcen einer Non-Profit Organisation.

Wir bieten Ihnen:

Mitarbeit in einem interessanten Arbeitsfeld der kulturellen Jugendbildung, einen unbefristeten Arbeitsvertrag, eine umfassende Einarbeitung und eine Bezahlung in Anlehnung an den TV-L 8. Berufliche Altersvorsorge, flexible Arbeitszeitgestaltung, Möglichkeit zum anteiligen mobilen Arbeiten. Die LKJ ist bestrebt ihr Personal vielfältig und inklusiv zu entwickeln. Bewerbungen von Personen mit einem entsprechenden persönlichen und/oder fachlichen Hintergrund sind besonders willkommen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung gerne per Mail bis zum 27. Juni 2022 an:

Mohammed Sulaiman; Mail: sulaiman@lkjbw.de

Fragen zur ausgeschriebenen Stelle beantwortet Linda Krockenberg, Mail: krockenberger@lkjbw.de

Nähere Informationen zur Landesvereinigung Kulturelle Jugendbildung (LKJ) Baden-Württemberg unter www.lkjbw.de